



FUNDACIÓ HOSPITAL DE CAMPDEVÀROL



Protegem les Vostres Dades Personals de Salut

Exercici del dret d'accés i/o sol·licitud d'altra documentació

Entrega al Punt d'informació: de dilluns a divendres, de 8 h a 20 h
Telèfon de contacte 972730013
Horari d'atenció: de dilluns a divendres de 9h a 14h

DADES DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

Fundació Privada Hospital de Campdevàrol, amb NIF G17053075, domicili a la Crta. De Gombren, 20, 17530 Campdevàrol i telèfon 972 73 00 13.

El Responsable del tractament ha designat un Delegat de Protecció de dades. L'adreça de contacte d'aquest Delegat és delegatprotecciodades@hoscamp.com.

DADES DEL SOL·LICITANT

Sr./Sra., amb domicili a número..... pis/porta....., de la localitat de Codi Postal, província de i amb DNI....., del qual s'acompanya fotocopia, per mitjà del present escrit, sol·licito l'accés i/o lliurament de la documentació referenciada, de conformitat amb l'art. 15 del Reglament (UE) General de Protecció de Dades i art. 3 de la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent a la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació cínica.

DADES DEL REPRESENTANT¹

Sr./Sra., amb domicili a número..... pis/porta....., de la localitat de Codi Postal, província de i amb DNI....., del qual s'acompanya fotocopia, per mitjà del present escrit, en nom i representació de la persona a dalt referenciada, segons s'acredita mitjançant la documentació pertinent²,

Contacte telefònic:

SOL·LICITA:

Documentació existent

Documentació de nova creació

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

¹ En el cas que l'interessat es trobi en situació d'incapacitat / minoria d'edat

² Resolució judicial o certificat del registre civil (per incapacitats) o llibre de família o certificat del registre civil (per menors). Escripura d'apoderament o autorització signada pel representant junt amb còpia del seu DNI

Exercici del dret d'accés i/o sol·licitud d'altra documentació

Si ho desitja, indiqui'ns el motiu de la sol·licitud per tal d'ajudar al professional a elaborar o lliurar-li la documentació que necessita:

Mútua Derivació a un altre centre Ús privat Invalidesa

Se'ls avisarà telefònicament quan la documentació estigui preparada i puguin passa a recollir-la. La recollida d'informació l'ha de fer el mateix interessat o persona autoritzada.

El termini màxim per lliurar la documentació existent és de un mes, a comptar des de la data de sol·licitud, excepte casos excepcionals. Per a la documentació de nova creació el termini de lliurament dependrà de la complexitat i abast de la mateixa.

La custòdia de la documentació entregada una vegada fora del centre és totalment responsabilitat de l'usuari/ària

| SOL-LICITUD | ENTREGA |
|--|---|
| Pacient o representant legal | Pacient o representant legal |
| Professional | Professional |
| Data sol·licitud Campdevàrol, de del | Data entrega/resposta Campdevàrol, de del |

Cat@Salut La Meva Salut

És un espai de consulta, personal i intransferible, on podeu disposar de la vostra informació de salut, i fer tràmits electrònics de forma segura i confidencial.

Per demanar l'accés personal, el/la interessat/ada ha de dirigir-se al seu **centre d'atenció primària (CAP)**

Per a més informació podeu consultar:

- <http://lamevasalut.gencat.cat>
- O trucar a CatSalut Respon al 061

Exercici del dret d'accés i/o sol·licitud d'altra documentació

PROTECCIÓ DE DADES

El Responsable del tractament, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) General de Protecció de Dades, l'informa que les seves dades personals seran tractades amb la finalitat de tramitar la seva petició de dret d'accés en base al compliment d'una obligació legal per al responsable del tractament establerta a l'article 15 del Reglament General de Protecció de Dades i en base a la petició de documentació assistencial o clínica relativa al pacient d'acord al que disposa l'article 3 de la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent a la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica.

Les dades tractades per tramitar la present sol·licitud seran conservades prenent en consideració els terminis de prescripcions de les infraccions molt greus tipificades en la normativa de protecció de dades i, atenint-nos a les màximes garanties.

El responsable del tractament ha designat un Delegat de Protecció de Dades, amb el qual pot contactar a través de l'adreça electrònica delegatprotecciodades@hoscamp.com.

Vostè és el responsable de la veracitat i correcció de les dades que ens lliura i té la facultat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació al tractament, portabilitat i d'oposició de les seves dades d'acord allò que disposa la normativa en matèria de protecció de dades. Per exercir-los, haurà de dirigir-se per escrit a la Fundació Privada Hospital de Campdevàrol, com a responsable del tractament, a l'adreça Crta. De Gombren, 20, 17530 Campdevàrol, o a l'adreça de correu electrònic antencioclient@hoscamp.com, amb referència RGPD, adjuntant una fotocòpia del seu DNI o document acreditatiu equivalent.

Si considera infringits els seus drets podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de dades (www.apdcat.cat).